

Ситуационный центр
Система управления регионом
Работы на дворовых территориях
Инструкция пользователя

Содержание

1.	Начало работы	2
2.	Навигация по страницам.....	2
3.	Просмотр дашбордов	3
4.	Дашборд «Работы на дворовых территориях»	3
4.1.	Вкладка «Проекты»	6
4.2.	Вкладка «Выполнение».....	7
4.3.	Вкладка «Этапы»	8
4.4.	Вкладка «Оплата».....	9
4.5.	Вкладка «Детализация по оплате».....	9
4.6.	Вкладка «Контрольные точки»	10
4.7.	Вкладка «Проект».....	11
4.8.	Вкладка «Отчет».....	11
5.	Техническая поддержка	12

1. Начало работы

Для входа в Ситуационный центр (далее – Система) необходимо выполнить следующие шаги:

1. Запустить браузер. Открыть страницу входа в Систему по ссылке <http://sc.yarcloud.ru>.
2. В открывшемся окне (Рисунок 1) ввести учетные данные пользователя.

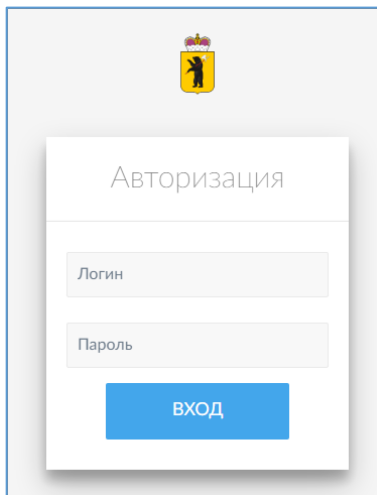


Рисунок 1 – Окно аутентификации пользователя

3. Нажать кнопку «Вход».
- При ошибке данных авторизации отобразится сообщение «Неправильное имя пользователя или пароль». В этом случае необходимо проверить данные и повторить ввод.
4. После успешной аутентификации будет отображена главная страница (Рисунок 2).

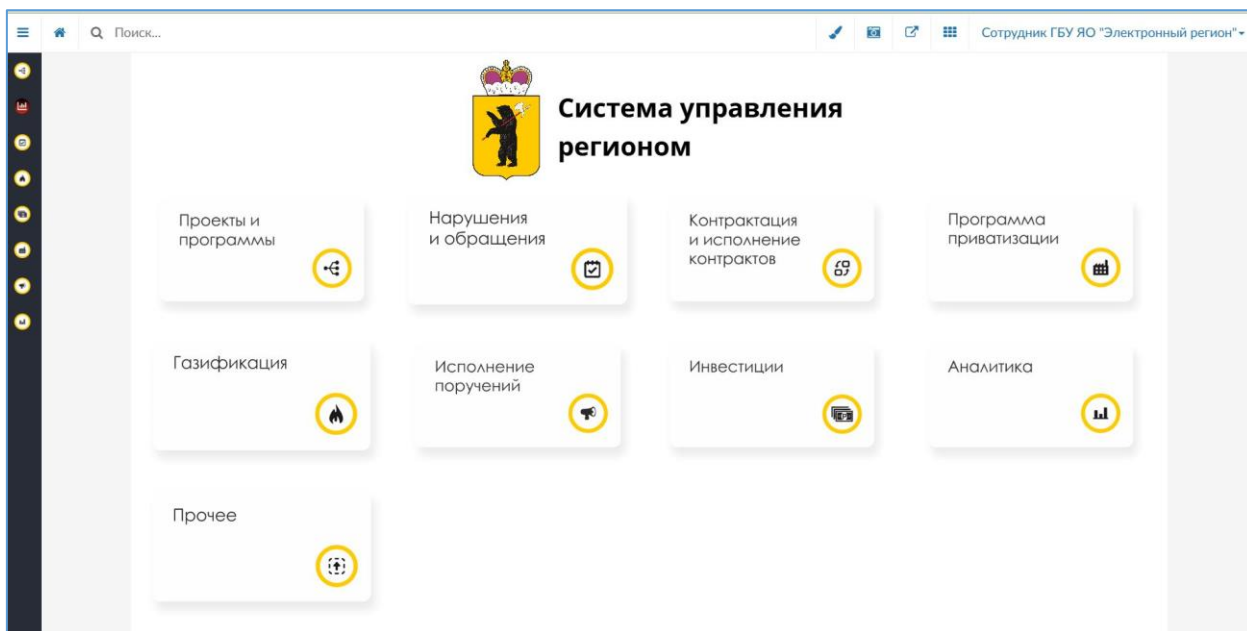


Рисунок 2 – Главная страница Системы

2. Навигация по страницам

Главная страница Системы содержит меню с пунктами – разделами, а также боковую панель.

При переходе в раздел пользователь имеет возможность воспользоваться дашбордами данного раздела.

Для навигации по разделам и дашбордам можно использовать боковую панель, расположенную в левой области главной страницы.

Также для перехода к необходимому дашборду можно воспользоваться строкой поиска: ввести часть названия дашборда в поле «Поиск» (см. Рисунок 3).

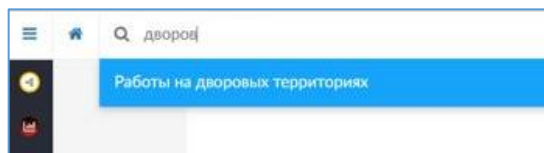


Рисунок 3 – Строка поиска

3. Просмотр дашбордов

Перейти к дашборду «Работы на дворовых территориях» можно несколькими способами:

1. Выбрать пункт меню «Нарушения и обращения» или ярлык в боковой панели . Выбрать дашборд «Работы на дворовых территориях» (Рисунок 4).



Рисунок 4 – Макеты дашбордов

2. Указать подстроку наименования дашборда в строке поиска (см. Рисунок 3).

4. Дашборд «Работы на дворовых территориях»

Дашборд (Рисунок 5) содержит таблицы и диаграммы по разделу «Работы на дворовых территориях», сгруппированные по вкладкам:

- Проекты;
- Выполнение;
- Этапы;
- Оплата;

- Детализация по оплате;
- Контрольные точки;
- Проект;
- Отчет.

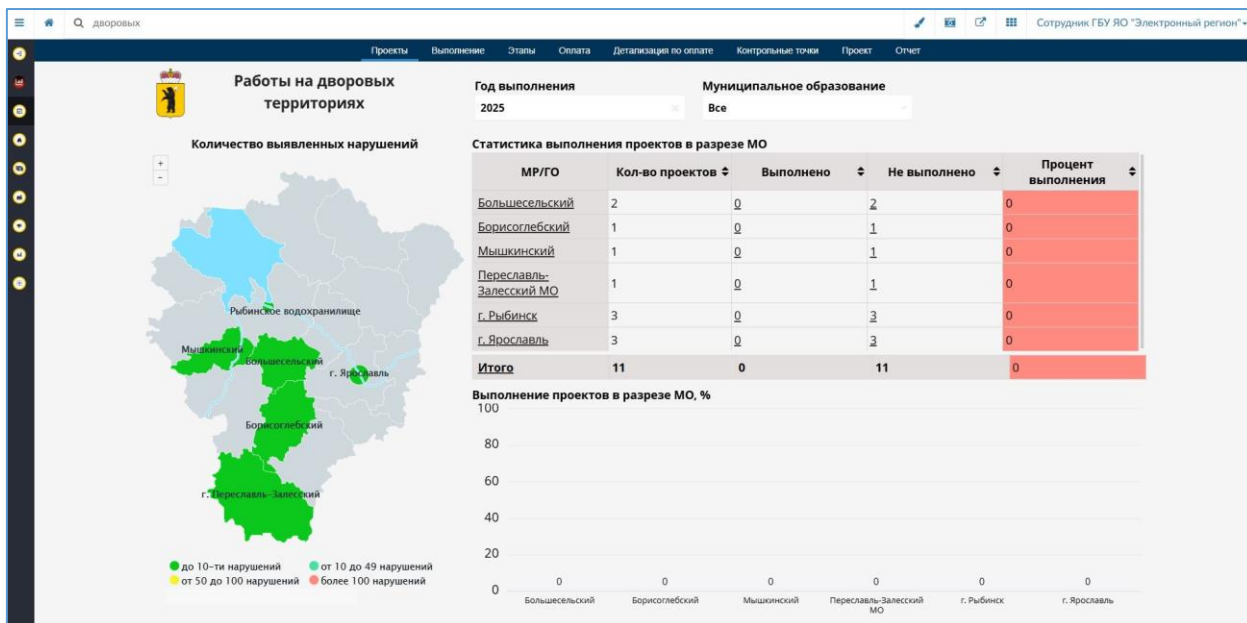


Рисунок 5 – Дашборд

Краткое описание вкладок дашборда указано в таблице (Таблица 1).

Таблица 1

№ п.п.	Наименование вкладки	Состав информации	Краткое описание	Переход на другую вкладку
1	Проекты	Таблица «Статистика выполнения проектов в разрезе МО» Диаграмма «Выполнение проектов в разрезе МО, %» Диаграмма (Карта) «Количество выявленных нарушений»	Отображение основных сведений по проектам в разрезе муниципальных образований. Возможность выбора по году выполнения и муниципальному образованию. Основная вкладка.	Возможность перехода из таблицы по ссылке на значения на вкладку «Выполнение» для просмотра сведений по проектам выбранного МО/ГО
2	Выполнение	Таблица «Выполнение работ» с детализацией по проектам	Отображение основных сведений по проектам. Возможность выбора по году выполнения, муниципальному	Возможность перехода из таблицы по ссылке по коду проекта на вкладку «Проект» для просмотра подробных

		Диаграмма «Источник получения информации»	образованию и этапу выполнения. Дополнительная вкладка Является детализацией для вкладок «Проекты», «Этапы», «Контрольные точки».	сведений по выбранному проекту
3	Этапы	Таблица «Этапы выполнения нарушений» Диаграмма «Этапы»	Отображение сведений по этапам в разрезе муниципальных образований. Возможность выбора по году выполнения, муниципальному образованию и этапу выполнения. Основная вкладка.	Возможность перехода из таблицы по ссылке МР/ГО на вкладку «Выполнение» для просмотра подробных сведений по выбранному проекту
4	Оплата	Таблица с данными об оплате проектов в разрезе муниципальных образований	Отображение сведений по оплате проектов в разрезе муниципальных образований. Возможность выбора по году выполнения и муниципальному образованию. Основная вкладка.	Возможность перехода из таблицы по ссылке на МР/ГО на вкладку «Детализация по оплате» для просмотра сведений по проектам выбранного МР/ГО
5	Детализация по оплате	Таблица «Детализация по оплате»	Отображение сведений по оплатам проектов. Возможность фильтрации по параметрам: год выполнения и муниципальное образование. Является детализацией для вкладки «Оплата».	Возможность перехода из таблицы по ссылке код проекта на вкладку «Проект» для просмотра детализированной информации по выбранному проекту
6	Контрольные точки	Таблица «Контрольная точка» в разрезе МР/ГО	Отображение сводной информации по МР/ГО в зависимости от выбранной контрольной точки Возможность фильтрации по параметрам: год проекта, муниципальное образование и контрольная точка	Возможность перехода из таблицы по ссылке на значения на вкладку «Выполнение» для просмотра детализированной информации по проектам выбранного МР/ГО

			Основная вкладка	
7	Проект	Таблица «Информация по проекту» Таблица «Информация по этапу»	Отображение сведений по проекту Возможность фильтрации по параметрам: год выполнения, муниципальное образование, код проекта, этап проекта Дополнительная вкладка Является детализацией для вкладок «Выполнение», «Детализация по оплате».	Возможность перехода из таблицы по ссылке на код проекта на вкладку «Отчет» для просмотра отчета по выбранному проекту
8	Отчет	Таблица «Информация по проекту»	Отображение подробных сведений по проекту Возможность фильтрации по параметрам: год выполнения, муниципальное образование, код проекта, этап проекта, наименование проекта Дополнительная вкладка Является детализацией для вкладки «Проект»	Возможность перехода по ссылке на Геопортал Возможность перехода по ссылке на код проекта на вкладку «Проект».

4.1. Вкладка «Проекты»

Вкладка предназначена для отображения сведений по проектам в разрезе муниципальных образований (Рисунок 6).

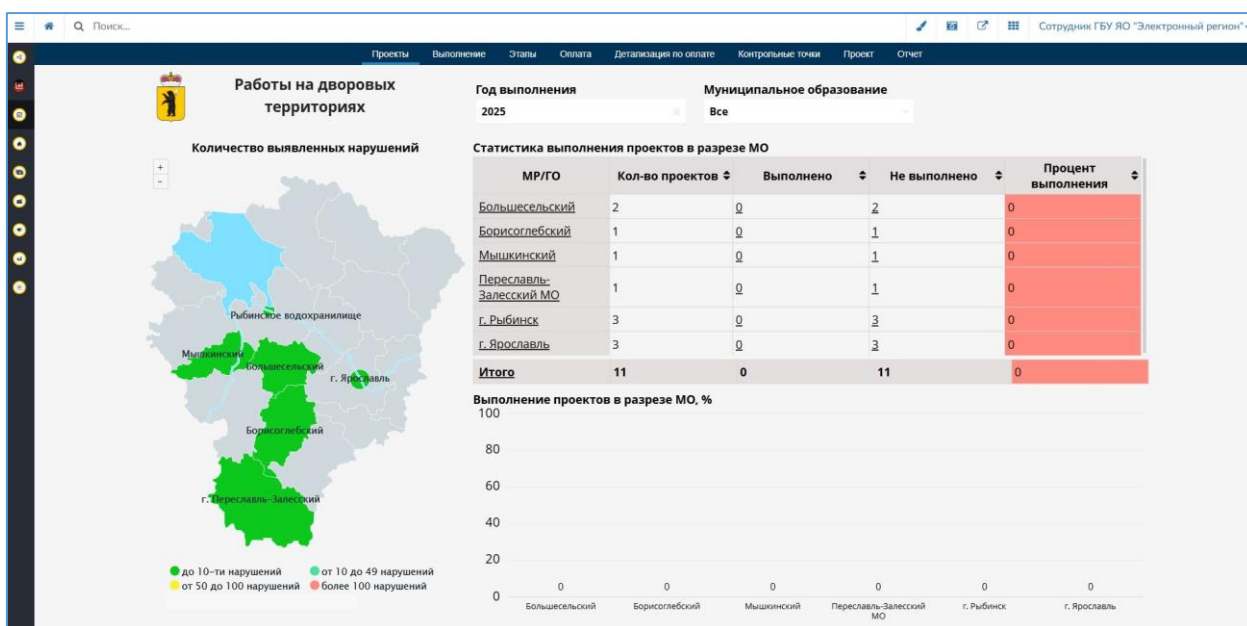


Рисунок 6 – Вкладка «Проекты»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Год выполнения», «Муниципальное образование» для отображения данных.

Для того, чтобы воспользоваться фильтром, нужно нажать фильтр, выбрать нужное значение (значения – в случае функции множественного выбора на фильтре), нажать кнопку «Применить». После этого данные на вкладке, на которые влияет фильтр, перестроятся в соответствии с выбранными значениями в фильтре.

Элементы вкладки:

- Таблица «Статистика выполнения проектов в разрезе МО»;
- Диаграмма (карта) «Количество выявленных нарушений»;
- Диаграмма «Выполнение проектов в разрезе МО, %».

Таблица предназначена для отображения статистических показателей по выполнению проектов в разрезе муниципальных образований. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы. Предусмотрен переход из таблицы по ссылкам на значения на вкладку «Выполнение» для просмотра детализированной информации.

Диаграмма отражает статистические сведения по выполнению проектов в разрезе муниципальных образований.

Диаграмма (карта) отражает на карте количество выявленных нарушений в зависимости от территориального признака. Карта оснащена функцией приближения/удаления изображения.

4.2. Вкладка «Выполнение»

Вкладка предназначена для отображения сведений по выполнению проектов (Рисунок 7).

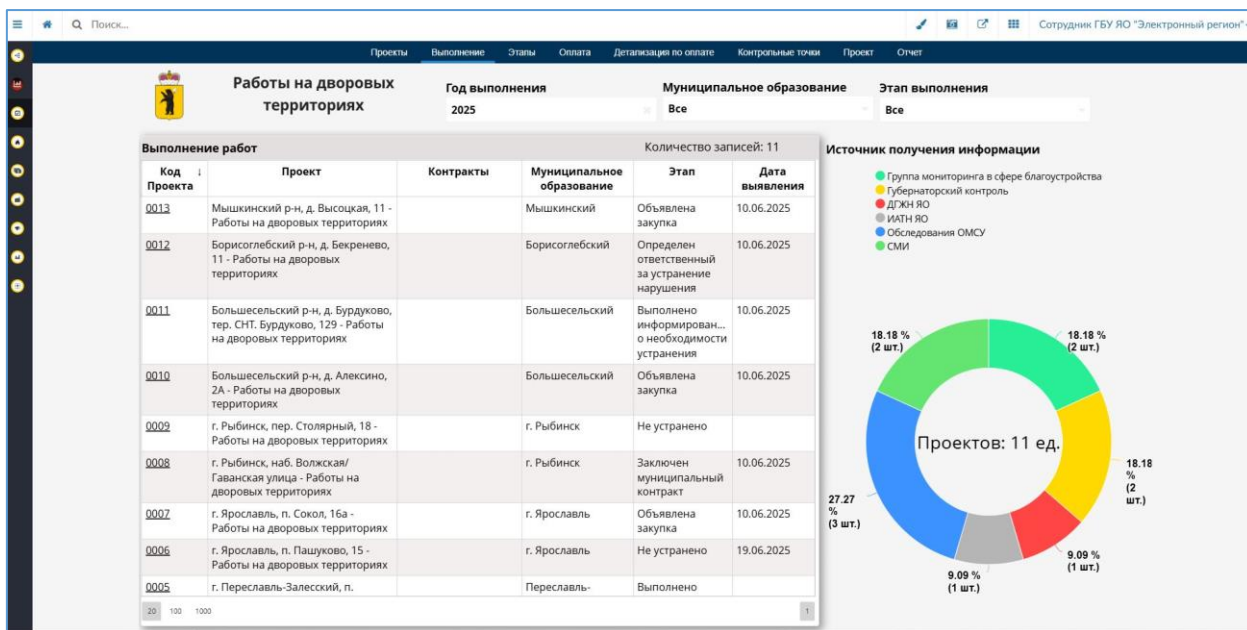


Рисунок 7 – Вкладка «Выполнение»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Год выполнения», «Муниципальное образование», «Этап выполнения» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Элементы вкладки:

- Таблица «Выполнение работ»;
- Диаграмма «Источник получения информации».

Таблица отображает сведения по проектам. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы. Предусмотрен переход из таблицы по ссылке на код проекта на вкладку «Проект» для просмотра детализированной информации.

Диаграмма отражает сведения по источникам получения информации.

4.3. Вкладка «Этапы»

Вкладка предназначена для отображения сведений по этапам выполнения нарушений (Рисунок 8).

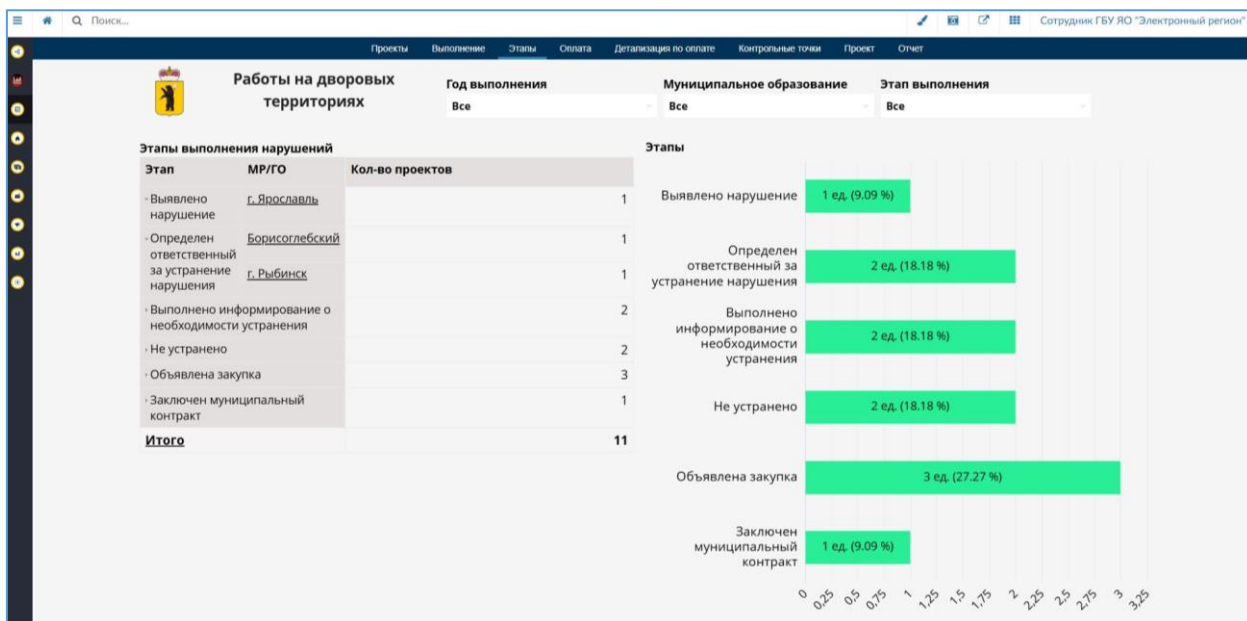


Рисунок 8 – Вкладка «Этапы»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Год выполнения», «Муниципальное образование», «Этап выполнения» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Элементы вкладки:

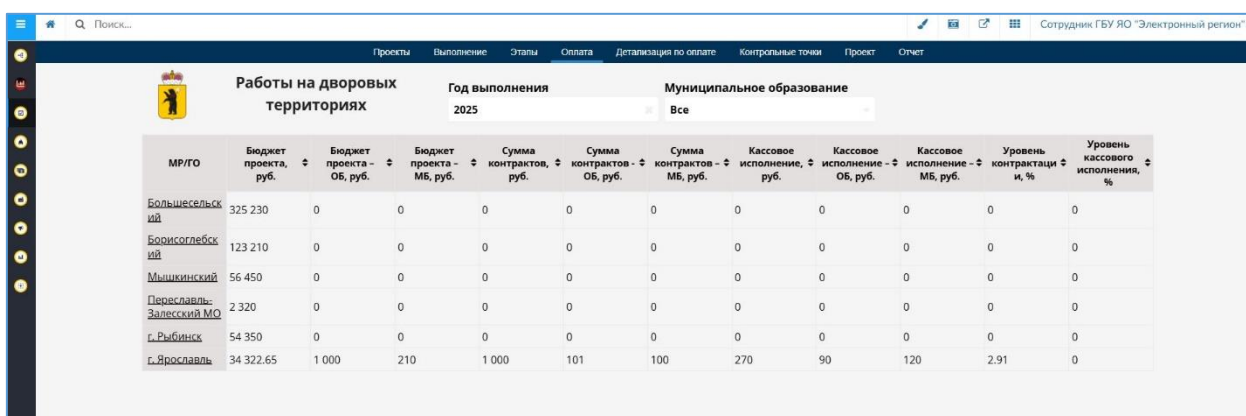
- Таблица «Этапы выполнения нарушений»;
- Диаграмма «Этапы».

Таблица отображает значения нарушений на различных этапах выполнения проекта. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы. При выборе этапа в таблице открывается деление по территориальной принадлежности проектов. При выборе муниципального образования предусмотрен переход на вкладку «Выполнение» для просмотра детализированной информации.

Диаграмма «Этапы» отражает количество нарушений на различных этапах выполнения проекта.

4.4. Вкладка «Оплата»

Вкладка предназначена для отображения сведений по бюджету и оплате в разрезе муниципальных образований (Рисунок 9).



МР/ГО	Бюджет проекта, руб.	Бюджет проекта - ОБ, руб.	Бюджет проекта - МБ, руб.	Сумма контрактов, руб.	Сумма контрактов - ОБ, руб.	Сумма контрактов - МБ, руб.	Кассовое исполнение, руб.	Кассовое исполнение - ОБ, руб.	Кассовое исполнение - МБ, руб.	Уровень контрактации, %	Уровень кассового исполнения, %
Большесельский	325 230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Борисоглебский	123 210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мышкинский	56 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Переславль-Залесский МО	2 320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
г. Рыбинск	54 350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
г. Ярославль	34 322.65	1 000	210	1 000	101	100	270	90	120	2.91	0

Рисунок 9 – Вкладка «Оплата»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Год выполнения», «Муниципальное образование» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Таблица отображает сведения по бюджету и оплате в разрезе муниципальных образований. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы. Предусмотрен переход из таблицы по ссылке на МР/ГО на вкладку «Детализация по оплате» для просмотра детализированной информации.

4.5. Вкладка «Детализация по оплате»

Вкладка предназначена для отображения детализированной информации по оплате проектов (Рисунок 10).

Код Проекта	Проект	МР/ГО	Этап	Бюджет проекта, руб.	Бюджет проекта - ОБ, руб.	Бюджет проекта - МБ, руб.	Сумма контрактов, руб.	Сумма контрактов - ОБ, руб.	Сумма контрактов - МБ, руб.	Кассовое исполнение, руб.
0001	г. Ярославль, ул. Победы, д. 166 - Работы на дворовых территориях	г. Ярославль	Выявлено нарушение	102,65	1 000	210	1 000	101	100	27
0006	г. Ярославль, п. Пашуково, 15 - Работы на дворовых территориях	г. Ярославль	Не устранено	0	0	0	0	0	0	
0007	г. Ярославль, п. Сокол, 16а - Работы на дворовых территориях	г. Ярославль	Объявлена закупка	34 220	0	0	0	0	0	

Рисунок 10 – Вкладка «Детализация по оплате»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Год выполнения», «Муниципальное образование».

Таблица предназначена для отображения детализированной информации по оплате проектов.

Предусмотрен переход из таблицы по ссылке «Код проекта» на вкладку «Проект» для просмотра детализированной информации по проекту.

4.6. Вкладка «Контрольные точки»

Вкладка предназначена для отображения статистических сведений по выбранному значению (контрольной точке) в разрезе муниципальных образований (Рисунок 11).

МР/ГО	Выявлено нарушений всего	Нарушение не устранено	Нарушение устранено	Выявлено нарушений	Определен ответственный за устранение нарушений	Выполнено информирование о необходимости устранения	Не устранено	Объявлена закупка	Заключен муниципальный контракт	Работы завершены	Проведена оплата	Проект закрыт	Контрольная точка	% по контрольной точке
г. Ярославль	3	3	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	3	100
г. Рыбинск	3	3	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	3	100
Переславль-Залесский МО	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100
Муницпальный	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	100
Борисоглебский	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100
Волховский	2	2	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2	100
Ярославский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Угличский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Тутаевский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Рыбинский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ростовский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Поспеловский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Первомайский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Некрасовский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Некоузский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Любимский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Даниловский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Гаврилов-Ямский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Брейтовский	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	11	11	0	1	2	2	2	3	1	0	0	0	11	100

Рисунок 11 – Вкладка «Контрольные точки»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Год проекта», «Муниципальное образование», «Контрольная точка». Работа с фильтрами описана в пункте 4.1.

Таблица содержит информацию по проектам муниципальных образований в зависимости от выбранного значения контрольной точки. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы. Предусмотрен переход по ссылке на «МР/ГО» или значения в таблице на вкладку «Выполнение».

4.7. Вкладка «Проект»

Вкладка предназначена для отображения детализированной информации по проекту (Рисунок 12).

Для того, чтобы просмотреть сведения по проекту, необходимо выполнить следующие действия:

- 1) во вкладке «Выполнение», «Детализация по оплате» выбрать проект, воспользовавшись предусмотренными фильтрами;
- 2) перейти по ссылке на «Код проекта» в таблице выбранных проектов на вкладку «Проект».

Работы на дворовых территориях

Год выполнения: Все | Муниципальное образование: Все | Код проекта: 0010 | Этап проекта: Все

Количество записей: 1

Код Проекта	Наименование проекта	Место реализации проекта	Этап выполнения проекта	Дата выявления	Основные характеристики	Ответственный за устранение нарушения	Бюджет проекта
0010	Большесельский р-н, д. Алексино, 2А - Работы на дворовых территориях	Большесельский р-н, д. Алексино, 2А	Объявлена закупка	10.06.2025	75675667 куб.м		

Количество записей: 1

Код Проекта	Наименование этапа	Ответственный за этап	План	Факт
0010				

Рисунок 12 – Вкладка «Проект»

Карточка проекта предназначена для отображения основных сведений по проекту и этапам выполнения нарушения.

Вкладка оснащена фильтрами «Год выполнения», «Муниципальное образование», «Код проекта», «Этап проекта». Возможен переход между проектами с помощью выбора нужных значений в фильтрах. Работа с фильтрами описана в п.4.1. В столбцах таблицы предусмотрена сортировка.

Из таблицы «Информация по проекту» возможен переход по ссылке «Код проекта» на вкладку «Отчет» для просмотра отчета по проекту.

4.8. Вкладка «Отчет»

Вкладка предназначена для отображения отчета по проекту (Рисунок 13).

Для того, чтобы просмотреть сведения по проекту, необходимо выполнить следующие действия:

- 1) во вкладке «Проект» выбрать проект, воспользовавшись предусмотренными фильтрами;
- 2) перейти по ссылке на «Код проекта» в таблице «Информация по проекту» на вкладку «Отчет».

Код проекта	Год проекта	Наименование проекта	Муниципальное образование	Адрес места реализации проекта (ФИАС)	Этап выполнения проекта	Место реализации проекта	Ссылка на проект
0010	2025	Большесельский р-н, д. Алексино, 2А - Работы на дворовых территориях	Большесельский	Большесельский р-н, д. Алексино, 2А	Объявлена закупка	Большесельск... р-н, д. Алексино, 2А	

Рисунок 13 – Вкладка «Отчет»

Вкладка оснащена фильтрами «Год выполнения», «Муниципальное образование», «Код проекта», «Этап проекта», «Наименование проекта». Возможен переход между проектами с помощью выбора нужных значений в фильтрах. Работа с фильтрами описана в п.4.1. В столбцах таблицы предусмотрена сортировка.

По ссылке «Код проекта» возможен переход на вкладку «Проект». По ссылке на Геопортал в таблице возможен переход на страницу проекта на Геопортал.

5. Техническая поддержка

Техническая поддержка Подсистемы осуществляется специалистами ГБУ ЯО «Электронный регион» по тел. (4852) 49-09-49, адресу электронной почты: rias_tp@er76.ru и посредством системы поддержки пользователей органов исполнительной власти и местного самоуправления HelpDesk по адресу <https://helpdesk.yarcloud.ru>.

Режим работы службы технической поддержки:

- понедельник – четверг с 8.30 до 17.30;
- пятница и предпраздничные дни с 8.30 до 16.30.

Для удобства и более оперативной обработки обращений, поступивших в адрес технической поддержки, в сообщении необходимо указать тему «СУР. СЦ. Работы на дворовых территориях», контактные данные заявителя (название организации, ФИО, телефон) и добавить скриншот экрана с ошибкой.